



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ**  
**„ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП БЛАГОЕВГРАД**  
**ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ГЪРМЕН"**

2960 с. Гърмен, общ. Гърмен; тел.0751/93 900; факс: 0752/214 000; e-mail:dlgarmen@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР ТП „ДГС ГЪРМЕН“: .....  
/ инж. М. Запрев /

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА  
НА ДОБИТИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА, НА ВРЕМЕННИ ГОРСКИ СКЛАДОВЕ,  
ОБОСОБЕНИ НА ПАРТИДИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ  
"ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ГЪРМЕН", С. ГЪРМЕН**

по реда на чл. чл.66, ал.1, т.2; чл.66, ал.2, т.1, т. 5 и във връзка с чл. 74 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /Приета с ПМС №316 от 24.11.2011г.,обн. ДВ. бр.96 от 06.12.2011г. изм. и доп., бр. 90 от 16.11.1012г., с посл. изм. и доп.бр. 96 от 02.12.2016г., в сила от 02.12.2016г./

**В**

**ОБЕКТ № 1707-4**

**Отдел 101 "л", "н", "л", "г", "б", "х", "и",**

**ДАТА НА ПРОВЕЖДАНЕ: 27.07.2017г.**

Упълномощено длъжностно лице да предоставя информация:  
Симеон Златарев – системен администратор в ЮЗДП, тел. 0887783962.  
инж. Мехмед Мусов – зам.-директор на ТП „ДГС Гърмен“, с. Гърмен, тел. 0885464699

**с. Гърмен**

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. Копие от Заповедта за откриване на процедурата;
2. Тръжни условия;
3. Проект на договор;

## У С Л О В И Я

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ДОБИТИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА, НА ВРЕМЕННИ ГОРСКИ СКЛАДОВЕ ОБОСОБЕНИ НА ПАРТИДИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ГЪРМЕН", С. ГЪРМЕН

#### I. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА

Продажба на добити количества дървесина на временни горски складове в **Обект № 1707-4, отдели 101 "л", "н", "л", "г", "б", "х", "и"**, обособени на партиди, чрез електронен търг с «Явно наддаване» по сортименти, дървесни видове, количества, начални цени, гаранции за участие и стъпка за наддаване, с отдели и подотдели, така както са определени със заповедта за откриване на търга:

В обект № 1707-4, отд-101л,101н,101е,101г,101б,101х,101и.

Категории дървесина, сортименти	Количество	Единична цена лв/м <sup>3</sup>	Стоиност лв.
<i>I. Иглолистна - всичко</i>	210		10080
Б. Средна	126		6048
Технолог. Средна - бб	126	48,00	6048,00
В. Дребна	84		4032
Технолог. дребна бб	84	48,00	4032,00
Всичко иглолисно	210		10080
Всичко за обекта в лв. без ДДС.	210,00		10 080.00
гаранция за участие - 504.00 лв.			
стъпка за наддаване- 101.00 лв.			

#### II. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ:

1. Електронният Търг ще се проведе на **27.07.2017 г. с начален час 12,30 часа и край на наддаването 12,40 часа** в интернет платформата на ЮЗДП, с електронен адрес: <https://sale.uslugi.io/uzdp>

ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ ЗА НАДДАВАТЕЛНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ЕЛЕКТРОННИЯ ТЪРГ Е 10 /десет /МИНУТИ.

**В СЛУЧАЙ, ЧЕ ПРЕЗ ПОСЛЕДНАТА МИНУТА ОТ ГОРЕПОСОЧЕНИЯ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ ИМА НАДДАВАНЕ, ВРЕМЕТО ЗА НАДДАВАНЕ СЕ УВЕЛИЧАВА С ДО 5 /ПЕТ/ ДОПЪЛНИТЕЛНИ ЕДНОМИНУТНИ ИНТЕРВАЛА.**

**В СЛУЧАЙ, ЧЕ В СЪОТВЕТНИЯ ДОПЪЛНИТЕЛЕН ЕДНОМИНУТЕН ИНТЕРВАЛ ИМА НОВО НАДДАВАНЕ, ВРЕМЕТО СЕ УВЕЛИЧАВА СЪС СЛЕДВАЩИЯ.**

**ТЪРГЪТ ПРИКЛЮЧВА, КОГАТО В НЯКОЙ ОТ ПЕТТЕ /5-ТЕ/ ЕДНОМИНУТНИ ИНТЕРВАЛА НЯМА НАДДАВАНЕ ИЛИ В КРАЯ НА ПЕТАТА МИНУТА.**

#### III. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ДЪРВЕСИНАТА:

1. Кандидатите за участие могат да извършват оглед на обекта от 09,00 часа до 16,00 часа на всеки работен ден от обявяването на търга включително до втория работен ден преди провеждане му.

Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

**Огледът на обекта не е задължителен и не е условие за участие в електронния търг.**

#### **IV. ГАРАНЦИЯ И СРОКОВЕ ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ**

1. Гаранцията за участие за електронния търг за обект № 1707-4, е в размер на **504.00 лв. /петстотин и четири лева /**, вносима единствено по банков път.

ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ се предоставя единствено под формата на парична сума, платима по банкова сметка на ЮЗДП, ДП гр. Благоевград, а именно:

**IBAN: BG 63 BUIB 98881029328200, BIC BUIBBGSF, Банка СИБАНК ЕАД, клон Благоевград.**

**Гаранцията за участие** следва да е постъпила реално по банковата сметка на ЮЗДП, ДП **до 16:00 часа на 25.07.2017г.**

При внасяне на гаранция за участие в търга, **за всеки ОБЕКТ поотделно** да се попълва отделно **платежно нареждане**, като задължително се посочва ТП „ДГС Гърмен“, за участие в **«ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ»** за продажба на дървесина от склад, номера на **ОБЕКТА**, за когото се подава гаранцията за участие, наименование на фирмата-кандидат със задължително посочен **ЕИК**.

2. Стъпката за наддаване е парична сума в размер на **101.00 лв. /сто и един лева /**.

3. Гаранцията за изпълнение на договора за продажба на дървесината е в размер на **5% /пет процента/** от достигнатата цена за обекта и следва да бъде представена преди подписване на договора за покупко-продажба. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

**3.1.** парична сума, внесена по сметка на продавача;

**3.2.** банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от продавача.

Купувачът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**4.** Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

**4.1.** отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувача;

**4.2.** класираните на първо и на второ място – след сключването на договора

**5.** При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

**6.** Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**7.** Продавачът задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедурата:

**7.1.** обжалва заповедта на продавача за определяне на купувач – до решаване на спора с влязло в сила решение;

**7.2.** е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор.

**8.** Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

**9.** Тръжните регламенти за провеждане на електронния търг могат да бъдат изтеглени от интернет портала на търга, а именно: **<https://sale.uslugi.io/uzdp>**

**10. СРОКЪТ за подаване на документи** за участие в електронния търг е **- до 23,59 часа на 25.07.2017 год.**

#### **V. ПРАВО НА УЧАСТИЕ**

**1. За участие в електронния търг кандидатите се регистрират в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЗДП“ чрез електронен подпис и подписване на декларация с него.**

**Декларацията е публикувана в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЗДП“.**

**До участие в търга се допускат юридически и физически лица, еднолични търговци или техни обединения, които:**

**1.1.Отговарят на изискванията на чл. 58, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.**

/Изискванията на чл. 58, ал.1, т.3 се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран./

**Не може да участва кандидат, който:**

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация;

г) е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с директора на „Югозападно държавно предприятие“ ДП гр. Благоевград и директора на ТП „ДГС Гърмен“ с. Гърмен;

д) е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

е) е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) има парични задължения към Държавата, към „Югозападно държавно предприятие“ ДП гр.Благоевград и териториалните му поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Тези изисквания се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

При продажбата на добита дървесина **не се изисква купувачите да бъдат вписани в публичните регистри по чл. 235 и чл.241 от Закона за горите.**

## **VI. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПОДАДЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА**

**1. Място и срок за подаване на документите за търга: „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЗДП“ за провеждане на електронния търг, срок съгласно указания в раздел IV, т. 10 от настоящите условия, т.е.**

**- до 23,59 часа на 25.07.2017 год.**

**2. При изготвяне на документите си за участие всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените условия.**

**3. За участие в електронния търг кандидатите се регистрират в базата данни чрез електронен подпис, регистрация в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЗДП“, а именно: <https://sale.uslugi.io/uzdp> и подаване на ДЕКЛАРАЦИЯ по образец.**

**Когато кандидатът ще участва в електронния търг за повече от един обект, ДЕКЛАРАЦИЯ се подписва за всеки един обект по отделно.**

**За участие в електронния търг, регистрираните кандидати прилагат и:**

**4. Документ за внесена гаранция за участие в търга.**

**ВАЖНО!** Изискванията по т. V, т. 1.1. от настоящите условия се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата. (Допълнителната декларация, която трябва да бъде подписана, сканирана и приложена към изискуемите документи може да бъде намерена в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЗДП“ – раздел „допълнителни документи“).

Допълнителната сканирана декларация трябва да бъде прикачена в раздел „Изисквани документи“ към Документа за внесена гаранция за участие.

Когато кандидат в търга е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато кандидат в търга е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, документите, които са на чужд език се представят в официално заверен превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всяко юридическо или физическо лице, включено в обединението.

## **VII. ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ЯВНОТО НАДДАВАНЕ**

**7.1.** Комисията започва работа след изтичане срока за регистрация на кандидатите, съгласно указания в раздел IV, т. 10 от настоящите условия.

**7.2.** Комисията проверява дали са подадени всички изискуеми документи за участие в електронния търг.

**7.3.** Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

**7.3.1.** Който не е представил някой от изискуемите документи от т. VI от настоящите условия или те са представени във вид и съдържание, различни от изискваните;

**7.3.2.** За когото са налице обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредбата.

**8.** След допускане до участие в търга с явно наддаване, кандидатите получават по електронна поща дали е одобрен/допуснат/ или отхвърлен /недопуснат/ до участие в търга.

**8.1.** При одобрение кандидатите получават УИК /уникален идентификационен код/ за участие и ЛИНК за потвърждение на регистрацията, съответно:

**- до 10,00 часа на 27.07.2017 год.;**

**9.** Наддаването се извършва он-лайн – в реално време, като на кандидатите са ясни обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване.

**10.** Наддаването се извършва от допуснатите за участие кандидати след регистрация с предоставените им УИК и потвърждават размера на обявената начална цена.

**11.** Потвърдената от кандидата цена го обвързва към търга и другите участници в него.

**12.** Печели този от кандидатите, който е предложил най-висока цена във времевия интервал за наддавателни предложения.

**13.** Електронният търг с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

**13.1.** Класиране на кандидатите и определяне на купувач, или

**13.2.** Прекратяване на търга.

**14.** Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на ЮЗДП – гр.Благоевград, съответно и на интернет страницата на ТП „ДГС Гърмен“.

## **VIII. СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ЗАКУПЕНАТА ДЪРВЕСИНА.**

1. Цената на дървесината в размер на **100 %** /сто процента/ се заплаща преди подписване на договора по сметка на ТП "ДГС Гърмен": **IBAN: BG41 CECB 9790 10F 6608 400, б.код: ВИС: CECB при „ЦКБ“ АД, клон гр. Гоце Делчев.**

2. Срок за изпълнение на договора до **3 /три/ месеца от датата на подписването му.**

#### **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Продавачът прекратява процедура с мотивирана заповед, когато:

1.1. Не е подадено нито едно заявление за участие;

1.2. Кандидатът не отговарят на условията за провеждане на търга;

1.3. Първият и вторият класиран участник отказват да сключат договор;

1.4. Отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

1.5. Са установени нарушения при откриване и провеждане на търга, които не могат да бъдат отстранени без това да доведе до промяна на условията, при които е обявен.

1.6. Възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата не би могъл да предвиди преди откриването ѝ.

1.7. Определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

2. Органът, открил търга може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение.

#### **X. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

1. В тридневен срок от получаване на резултатите от проведения електронен търг, Продавачът издава заповед, с която определя класирането на участниците, която се съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК и я публикува на интернет страницата си.

2. При подписването на договора кандидата, определен за спечелил, представя документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на **5%** от стойността на договора (в зависимост от направения от кандидата избор за формата на гаранцията – внесена парична сума или **оригинал** на банкова гаранция).

3. Продавачът сключва писмен договор с кандидата, определен за спечелил процедурата в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на спечелилия.

4. Договорът се сключва след като определеният за спечелил процедурата представи:

- документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение. В случай, че определения за спечелил е избрал като форма на гаранцията за изпълнение банкова гаранция, същият представя документ за учредена такава, а гаранцията за участие му се освобождава, както и документите, удостоверяващи декларираните обстоятелства.

- свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран;

- удостоверение от органите на Национална агенция за приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Документите по т. 4 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

**5.** В случай, че участникът не представи документите по т. 4, договор с този участник не се сключва.

**6.** Ако спечелилият участник откаже да подпише договор, се поканва за сключване на договор, класираният на второ място участник, като същият е длъжен в седемдневен срок от получаване на поканата да заяви в ТП „ДГС Гърмен“ писмено своето намерение. В случай, че той също откаже, органът издал заповедта за определяне на резултатите от класирането прекратява процедурата.

**Органът, открил процедурата не сключва договор с определения за спечелил в случай, че:**

**1.** В седемдневен срок от определянето му за спечелил **не представи:**

**1.1.** Удостоверение от органите на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган.

**1.2.** Документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора;

**1.3.** Свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца.

**1.4.** Не плати **100% /сто процента/** от цената за обект **№ 1707-4**, по сметка на **IBAN: BG41 CECB 9790 10F 6608 400, б.код: BIC: CECB при „ЦКБ“ АД, клон гр. Гоце Делчев**

**2.** Не внесе гаранция в размер на 5% от достигнатата цена за изпълнение на договора.

**4.** Договор не се сключва с кандидат, определен за спечелил, който има парични задължения към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, с едномесечен срок на валидност (чл. 35, ал. 7 от Наредбата)

## **XI. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

**1.** Отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта за определяне на купувач;

**2.** Класираните на първо и второ място – след сключването на договора за покупко-продажба;

**3.** При прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички участници в срок 3 работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.

**4.** Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

## **XII. ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

Органът, открил процедурата задържа гаранцията за участие, когато кандидат:

**1.** Оттегля заявлението след изтичането на срока за подаването му;

**2.** Обжалва заповедта на продавача за определяне на спечелил – до решаване на спора с влязло в сила решение;

**3.** Е определен за спечелил, но не изпълни задължението си за сключване на договор.



### **XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**1.** За всички неуредени с настоящите условия изисквания за продажба на дървесина се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

Директор ТП „ДГС Гърмен“:.....

/ инж. М. Запрев /

